

İL UMUMİ HIFZISSIHHA KURUL KARARI

İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulunca Koronavirüsle (COVID-19) mücadele kapsamında aşağıdaki kararlar alınmıştır.

ALINAN KARARLAR

Koronavirüs (Covid-19) salgınıyla mücadele sürecinin temel prensipleri olan **temizlik, maske** ve **mesafe** kurallarının yanı sıra, salgınının toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme ve hastalığın yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla uygulanan tedbirlerin başında **sokağa çıkma kısıtlamaları** gelmektedir.

İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulunun 27.04.2021 tarih ve 23 sayılı kararı ile 29 Nisan 2021 Perşembe günü saat 19.00'dan 17 Mayıs 2021 Pazartesi günü saat 05.00'e kadar uygulanmak üzere "**tam kapanma**" kararı alınmıştır.

Daha önceki kısıtlama dönemlerinde olduğu gibi tam kapanma döneminde de temel önceliği **üretim, imalat, tedarik** ve **lojistik** zincirlerinde herhangi bir aksama yaşanmaması olan **sokağa çıkma kısıtlaması** sırasında bahse konu sektörlerde çalışanlara yönelik sokağa çıkma **muafiyeti** getirilmiştir.

Bu çerçevede;

1. Üretim, imalat, tedarik ve lojistik sektörleri başta olmak üzere İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulunca daha önce alınan kararlar ile **27.04.2021 tarih ve 23 sayılı İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararında** muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan görevliler için bu işyerlerinin yetkililerince düzenlenen **tüm belgelerin geçerliliğinin 2 Mayıs 2021 Pazar günü saat 24.00'de sona ermesine,**
 2. 29 Nisan 2021 Perşembe gününden itibaren muafiyetler kapsamında bulunan işyeri/fabrika/imalathane gibi yerlerde çalışan kişilerin, **e-devlet** platformunda yer alan İçişleri Bakanlığı **e- başvuru** sistemi üzerinden "**görev belgesi**" başvurusunda bulunmasına,
 3. e-başvuru sisteminden görev belgesi talebinde bulunulması sonrasında başvurusunun **sosyal güvenlik numarasına** göre halen çalışmakta olduğu **işyeri sicil numarası** belirlenecek ve işyerinin faaliyet alanına göre tespit olunan **NACE kodunun** muafiyet kapsamında kalıp kalmadığının kontrol edilmesine,
- İlgili Bakanlıklarla sağlanan entegrasyonlar sayesinde anlık ve otomatik olarak yapılacak bu sorgulamalar sonucunda bildirim ile aranan şartlar arasında uyumluluğun tespiti halinde sistem üzerinden otomatik olarak **görev belgesi** düzenlenmesine,
4. Başvuruda bulunan çalışana dair **kimlik bilgilerinin** yanı sıra sokağa çıkma kısıtlaması sırasında **hangi amaçla** işyerinde olması gerektiği, **çalışma süresi/zaman dilimi, işyeri ve ikamet adresi,** varsa kullanacağı **servis** ya da **araç plaka** bilgisinin de yer alacağı görev belgesinin çıktısının başvuruda bulunan kişi tarafından alınarak işyeri/firma yetkilisine imzalatılmasına,
 5. Başvuruda bulunacak çalışanın e-başvuru sistemini kullanımında oluşabilecek problemler, sistemsel yoğunluk, erişim hatası gibi **geçici durumlar** nedeniyle zamanında görev belgesi alınmaması durumunda **bir defaya mahsus olmak ve en fazla üç gün** için geçerli olmak kaydıyla **Ek-1'de** örneği sunulan görev belgesi formunun **manuel** olarak doldurularak çalışan ve işyeri/firma yetkilisi tarafından imzalanmak suretiyle düzenlenebilmesine.

6. e-başvuru sistemi üzerinden veya zorunlu hallerde manuel olarak düzenlenen görev belgeleri kapsamında;

İşyeri/firma yetkilisinin, imza altına aldığı belgede belirtilen kişinin yetkilisi olduğu işyerinde/firmada çalıştığı, sokağa çıkma kısıtlaması sırasında zorunlu bir amaçla işyerinde olması gerektiği bilgisinin doğruluğundan,

Hakkında görev belgesi düzenlenen kişinin ise kendisi ile ilgili bilgilerin doğruluğundan ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında muafiyet nedeni ile buna bağlı olarak zaman ve güzergâhla sınırlı davranmaktan,

Sorumlu olmasına,

7. Düzenlenen **görev belgesinin**, sokağa çıkma kısıtlamaları sırasında muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan **personelin yanında bulundurulmasına** ve yapılacak kontrollerde denetim ekiplerine **ibraz edilmesine**,
8. e-başvuru sistemi üzerinden üretilen görev belgeleri eş zamanlı olarak kolluk kuvvetlerinin bilgi sistemlerine de iletilecek olup, kolluk kuvvetlerince yürütülecek denetim faaliyetleri sırasında, geçerli görev belgesi olmayan/ibraz edemeyen veya görev belgesinde belirtilen muafiyet nedeni, zamanı ve güzergâhı ile denetim sırasındaki durumu **uyumlu olmayan kişiler** ile **eksik/yanlış bilgi** veren **işyeri yetkilileri** hakkında **adli** ve **idari** işlem uygulanmasına,
9. Bu noktada **esnaf, sanayi** ve/veya **ticaret** ile **ziraat odaları** başta olmak üzere ilgili **meslek odaları** tarafından gerekli **rehberlik** faaliyetlerine ağırlık verilmesine ve faaliyet alanlarındaki işyerlerinin/firmaların **bilgilendirilmelerine** ve **kurallara uymaya teşvik edilmelerine**,
10. Tam kapanma dönemi içerisinde asgari personel ile hizmet sunacak kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarında/yerlerinde görev yapacak **kamu personeli** için de yetkili yönetici tarafından bu durumu ortaya koyan **Ek-2**'de örneği verilen **“Kamu Personeli Görev Bildirim Belgesi” nin** düzenlenmesine ve bu kapsamdaki kamu personelinin, görevli olduğu zaman dilimi içerisinde ikametini ile işyeri arasındaki güzergâhla sınırlı olacak şekilde muafiyete tabi olmasına.
11. İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulunun 27.04.2021 tarih ve 23 nolu kararı ile sokağa çıkma kısıtlamasının olduğu günlerde çalışmalarına izin verilen market ve süpermarketlerin satış yaptığı ürünler arasında bulunan inşaat malzemesi, tekstil, çanta ve ayakkabı, halı, mobilya, elektronik ürünler, beyaz eşya ve klima, kırtasiye, otomotiv, züccaciye, hırdavat ve giyeceklerin satışına izin verilmemesine, bu marketlerin müşterilerin bu ürünlerin satıldığı reyonlara ulaşmasını engelleyici fiziki tedbirleri almalarına,
12. Pandemi ile ilgili alınan İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu kararlarına uymayanlara;
- Birinci ihlalde uyarı,
 - İkinci ihlalde 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 282'nci maddesi gereğince idari para cezası,
 - İşyeri/işletmenin vatandaşlarımızın sağlığını koruyabilecek şekilde uygun hale getirilmesi için üçüncü ihlalde 3 gün; dördüncü ihlalde 1 ay süreyle faaliyet durdurma cezalarının uygulanmasına,
- Ayrıca 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 195'inci maddesi kapsamında gerekli adli işlemlerin başlatılmasına,
- Oy birliği ile karar verilmiştir.

EK-1

GÖREV BELGESİ

... / ... / 2021

İŞYERİ/FİRMA BİLGİLERİ

İŞYERİ/FİRMA UNVANI :
FAALİYET ALANI :
İŞYERİ/FİRMA ADRESİ :

PERSONEL BİLGİLERİ

ADI-SOYADI :
TC KİMLİK NO :
SOSYAL GÜVENLİK NO :
GÖREVİ VE MUAFİYET NEDENİ :
GÖREVLİ OLDUĞU :
ZAMAN DİLİMİ :
İKAMET ADRESİ :
VARSA SERVİS/ARAÇ PLAKASI :

TAAHHÜT VE İMZA

Yukarıda kimlik bilgileri verilen kişinin şirketimiz/firmamız personeli olduğunu ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında hizmetine ihtiyaç duyulduğunu beyan ederim.

İşyeri/Firma yetkilisi
Tarih, Kaşe ve İmza

Yukarıda bilgileri verilen şirkette/firmada çalıştığımı, tarafıma verilen bu belge ile tanınan muafiyeti, muafiyet sebebi, zamanı ve güzergahına uygun şekilde kullanacağımı beyan ederim.

Görevli Personel
Tarih ve İmza

EK-2

KAMU PERSONELİ GÖREV BİLDİRİM BELGESİ

... / ... / 2021

BAĞLI OLDUĞU KAMU KURUMU	.....	BAKANLIĞI/VALİLİĞİ
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	.....	GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/İL MÜDÜRLÜĞÜ
ADI ve SOYADI	.....
T.C. KİMLİK NO	.....
GÖREV UNVANI	.....
GÖREV MAHALLİ	.....	BAKANLIĞI HİZMET BİNASI
GÖREV ZAMAN DİLİMİ	.....
İKAMETGAH ADRESİ	.....

Adı geçen personelin 27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı Genelge gereğince yukarıda belirtilen zaman aralığında Kurumumuzda görevli olduğunu gösterir belgedir.

ONAY

İmza

İsim
Unvan

Mühür

KARAR :24
KARAR TARİHİ :29.04.2021

Erol AYYILDIZ
Vali

Prof. Dr. Yılmaz BÜYÜKERŞEN
Büyükşehir Belediye Başkanı

Prof. Dr. Uğur BİLGE
İl Sağlık Müdürü

Hikmet ÇELİK
Çevre ve Şehircilik İl Müdürü

Hakan CIRIT
İl Milli Eğitim Müdürü

Ender Muhammed GÜMÜŞ
İl Tarım ve Orman Müdürü

Uzm. Dr. Yaşar BİLDİRİCİ
Eskişehir Şehir Hast. Başhekim

Dr. Abdullah ALAN
Hükümet Tabibi

Dr. Ender KARA
Büyükşehir Belediyesi Tabibi

Op. Dr. Nezih ERDÖL
Serbest Tabip

Ecz. Metin KAMIŞ
Eczacılar Odası Başkanı